

ACTA DE REUNION

POR INVITACION		POR DELEGACION		POR PROGRAMA		POR TRABAJO	
----------------	--	----------------	--	--------------	--	-------------	--

TEMA	ANALISIS PMB 2011
FECHA	10/03/2011
LUGAR	SECRETARIA MUNICIPAL
HORA INICIO / HORA TERMINO	15:30 HRS - 16:15 HRS.
FECHA Y HORA PROXIMA REUNION	15/04/2011 15:00 HRS
OBJETIVOS DE LA REUNION	ANALISIS 7 PROPUESTAS PMB 2011

TEMAS TRATADOS
- ANALISIS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.
- PROPUESTA OBJETIVOS COLECTIVOS UNIDAD.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
- ESENTAR OBJETIVOS PLANTADOS	TOBOS	

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ORONEL BUSTAMANTE	SEC. MUNICIPAL	
AYLA PATRICA HUERTA	SEC. ALCALDE	
LORENDO GONZA ROTA	JEFA GABINETE	
PAMELA ZUÑIGA REYES	SECRETARIA S. MUNIC.	

ACTA DE REUNION

POR INVITACION		POR DELEGACION		POR PROGRAMA		POR TRABAJO	
----------------	--	----------------	--	--------------	--	-------------	--

TEMA	EVALUACION A ESTA EX'MARCHA.PUB.
FECHA	15/04/2011
LUGAR	SECRETARIA MUNICIPAL
HORA INICIO / HORA TERMINO	15.10 HRS. / 15.40 HRS.
FECHA Y HORA PROXIMA REUNION	16/05/2011
OBJETIVOS DE LA REUNION	

TEMAS TRATADOS
- ANALIZAR: INICIO Y AVANCE PUB.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
- MANTENER USO DE DOCUMENTOS PROPUESOS Y ELABORAR DOCUM. PROPUESTA	TRAD	

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
LEONEL BUSTAMANTE	SECRETARIO MUNICIPAL	
ANA ZARZA HUGITA	SEC. ALCALDE	
LORENA GARCIA ROSAS	JEFA GABINETE	
PAMELA ZUNIGA REYES	SECRETARIA S.MUNIC.	

ACTA DE REUNION

POR INVITACION		POR DELEGACION		POR PROGRAMA		POR TRABAJO	
----------------	--	----------------	--	--------------	--	-------------	--

TEMA	ANALISIS INFORMATIVO 7 VARIOS
FECHA	16/05/2011
LUGAR	SECRETARIA MUNICIPAL
HORA INICIO / HORA TERMINO	15:10 HRS / 16:00 HRS
FECHA Y HORA PROXIMA REUNION	20/06
OBJETIVOS DE LA REUNION	PROX.R. AVANCE INFORMACION 7 VARIOS.

TEMAS TRATADOS
- ESTUDIO INFORMATIVO OIRS
- SE CONVERSO FALTA DE LUGAR ADECUADO PARA ARCHIVOS MUNICIPALES.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
- ELABORAR INFORMATIVO	LORENA GALA	
- INSISTIR CON DIR DE FINANZAS PARA RECURSOS ADQUISICION CONTENEDOR.	RONEL BUSTAMANTE	

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
RONEL BUSTAMANTE	SECRETARIO MUNICIPAL	V. Ill
ANA BALRA HUERTA	SEC. ALCALDE	
LORENA GALA ROSA	JEFE GABINETE	
PAMELA ZUIGA PEY	SECRETARIA	

ACTA DE REUNION

POR INVITACION		POR DELEGACION		POR PROGRAMA		POR TRABAJO	
----------------	--	----------------	--	--------------	--	-------------	--

TEMA	REVISAR INFORMACION Y ESTADISTICA, VARIOS
FECHA	20/06/2011
LUGAR	SECRETARIA MUNICIPAL
HORA INICIO / HORA TERMINO	15:30 HRS. / 16:15 HRS.
FECHA Y HORA PROXIMA REUNION	18 JULIO
OBJETIVOS DE LA REUNION	ANALISIS CUMPLIMIENTO OBJETIVO Y DISTRIBUCION PER SEMESTRE.

TEMAS TRATADOS
- SE ANALIZA MENU 71 DE RICHIT, SE DETERMINA DISTRIBUIR Y ASIGNAR PORCENTAJES A INDICADORES, SEGUN LO SOLICITA.
- SE CONVERSO NECESIDAD DE CONTAR CON UN SISTEMA PARA UTILIZAR ESCANER EN RED.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
- DISTRIBUCION PORCENTAJES.	LEONEL BUSTAMANTE	
u	ANA BARRA	
- CONSULTAR A INFORMATICA	ANA BARRA	

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
LEONEL BUSTAMANTE	SECRETARIO MUNICIPAL	
ANA BARRA HUERTA	SEC. ALCALDE	
LORENA GARCIA	JEFE GABINETE	
PAMELA BUNIGA	SECRETARIA.	

RECIBO

Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de los meses de ENERO y MARZO de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 10 de mayo de 2011.

Entregué Conforme



Recibí Conforme



RECIBO

Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de los meses de FEBRERO y ABRIL de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 14 de junio de 2011.

Entregué Conforme

Recibí Conforme



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'K' followed by a circular flourish, positioned above a horizontal dotted line.

RECIBO

Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de el mes de MAYO de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 30 de junio de 2011.

Entregué Conforme

Recibí Conforme



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop and a vertical stroke, positioned above a horizontal dotted line.

RECIBO

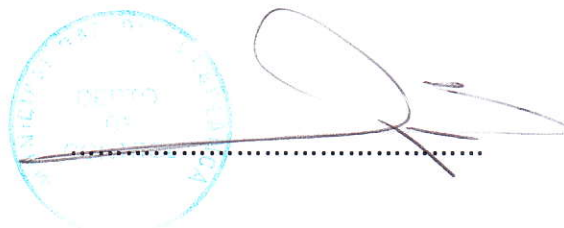
Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de los meses de ENERO y MARZO de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 10 de mayo de 2011.

Entregué Conforme

I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA	
OFICINA DE PARTES	
10 MAY 2011	
FOLIO.....	Nº.....
Sección.....	

Recibí Conforme



RECIBO

Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de los meses de FEBRERO y ABRIL de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 14 de junio de 2011.

Entregué Conforme

Recibí Conforme

I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA
OFICINA DE PARTES

FOLIO..... N°.....
Sección.....

RECIBO

Recibí de OF. DE PARTES, Decretos Alcaldicios de el mes de MAYO de 2011, debidamente escaneados, en archivo sistema pendrive.

Casablanca, 30 de junio de 2011.

Entregué Conforme



Recibí Conforme

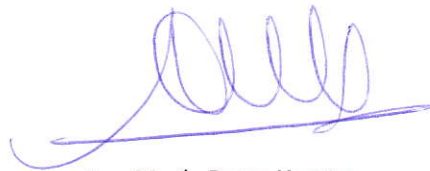


CERTIFICADO

La funcionaria municipal suscrita, certifica que el número de fichas de audiencia del Alcalde, durante el primer semestre del año 2011, son las siguientes:

MES	Nº FICHAS
Enero	16
Febrero	21
Marzo	41
Abril	20
Mayo	24
Junio	6

Se otorga el presente certificado, para ser presentado a la Comisión del Programa de Mejoramiento de Gestión (PMG) 2011.



Ana María Barra Huerta
OF. DE PARTES Y ALCALDÍA

CASABLANCA, 5 de junio de 2011.

Oficina de Información, Reclamos y Sugerencias, OIRS

La OIRS es un canal de comunicación directo entre la comunidad casablanquina y la Municipalidad, a través del cual recibimos todas sus opiniones, inquietudes y consultas debidamente identificadas con el nombre completo, teléfono de contacto y dirección, las que tendrán una respuesta oficial en un plazo de dos a cinco días hábiles.

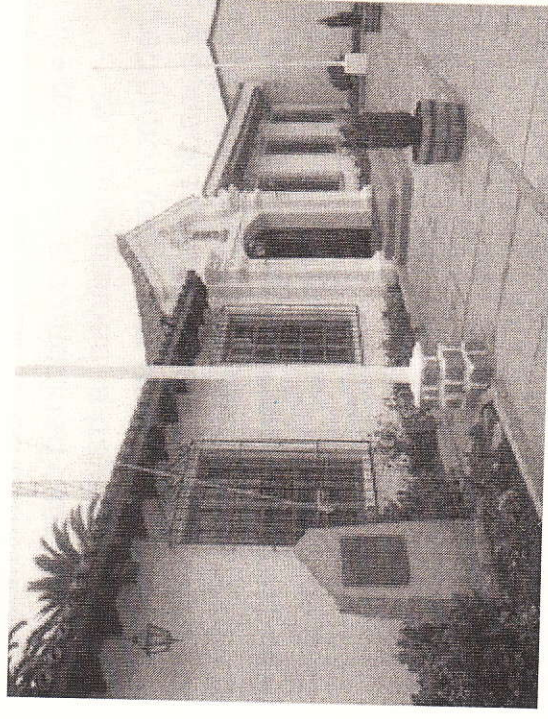
Atención OIRS: Oficina 4, Av. Constitución
Nº 111

Horario de atención: De Lunes a viernes,
de 08.30 a 16.30 horas

Email: oirsmunicipalidad@e-casablanca.cl

Central Telefónica: (56 – 32) 2 277 400

MUNICIPALIDAD
Casablanca
CUIDAMOS NUESTRA COMUNA



Oficina de Información, Reclamos
y Sugerencias, OIRS

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 12/01/2011 + [Leído: Acta 805 y Resumen Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 15/02/2011 + [Leído: Actas 806,807 y Resumen Acuerdos.](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 16/02/2011 + [Leído: Acta 808 y Resumen Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 22/02/2011 +! [Acta 809 y R. Acuerdos.](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 2/03/2011 + [Leído: Acta 810 y Resumen Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 9/03/2011 + [Acta 811 y Resumen Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 16/03/2011 +! [Acta 812 y Resumen de Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 22/03/2011 +! [Acta 813 y Resumen Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 5/04/2011 + [Leído: Actas 814, 815 y Resumen Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 12/04/2011 + [Leído: Acta 816 y Resumen Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 19/04/2011 + [Leído: Acta 817 y Resumen Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 3/05/2011 + [Leído: Actas 818, 819, 820 y Resumen Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 10/05/2011 + [Leído: Acta 821 y Resumen de Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 17/05/2011 + [Acta 822, Acta 823 y Resumen de Acuerdos](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 2/06/2011 +! [Acta 824](#)

- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 14/06/2011 + [Leído: Acta 825 y Resumen de Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 21/06/2011 + [Leído: Acta 826 y Resumen Acuerdos](#)
- ┐ lpulgar@e-casablanca.cl 1:18 pm + [Leído: Acta 827 y Resumen Acuerdos](#)

Informe Estadística Certificados

Período Informado de 03/01/2011 al 30/06/2011

El Secretario Municipal que suscribe certifica que entre el 03/01/2011 al 30/06/2011 se han otorgado la cantidad de certificados que se indican:

Certificados Otorgados Organizaciones Comunitarias
Personalidad Jurídica Vigente y Nuevas Organizaciones

199 Certificados

Certificados Diversos

160 Certificados



Leonel Bustamante González
Secretario Municipal

Casablanca, 5 de julio de 2011.-